



NORMATIVA PARA ENVIO DE CASOS

1) NORMAS GENERALES

- Los casos enviados para valoración deben adaptarse a las dos plantillas específicas del curso (una en formato PowerPoint y otra de texto), que pueden descargarse desde el enlace de la página web www.avocourse.org.

PLANTILLA ELECTRONICA DE PRESENTACION DEL CASO

- 1) Diapositiva 1: Título y autores.
- 2) Diapositiva 2: Breve resumen de la historia clínica.
- 3) Diapositivas 3 a 8: Procedimiento.
- 4) Diapositiva 9: Resultado final
- 5) Diapositiva 10: Conclusiones/Mensaje final.

PLANTILLA DE TEXTO: Descripción del caso.

- Los trabajos serán enviados por el primer autor de cada caso, a través del enlace correspondiente accesible en la página web del curso, a partir del 17 de diciembre de 2019.
- La concesión del premio se efectuará por decisión de un comité científico formado por la dirección del curso.
- El fallo de este comité será inapelable y se comunicará al primer autor con suficiente antelación para que pueda asistir a su entrega durante el curso.
- El primer firmante del trabajo se compromete a exponer el caso durante alguna de las sesiones del curso.
- Todos los casos aceptados se publicarán en un suplemento especial de la revista REC: INTERVENTIONAL CARDIOLOGY.
- La presentación a estos premios supone la aceptación de las bases de los mismos.
- Para poder participar en cualquiera de los premios, el primer autor debe estar inscrito en el curso.



2) NORMAS RELATIVAS A LA PUBLICACION DE LOS CASOS

Generales

- Al enviar las presentaciones, los autores aceptan que se publicarán y reproducirán en el número extraordinario o suplemento de REC: INTERVENTIONAL CARDIOLOGY, y que ceden los derechos correspondientes para dicha publicación/reproducción.
- Los autores de correspondencia de cada presentación deben confirmar haber obtenido el consentimiento informado escrito del paciente para su publicación, reproducción y divulgación en soporte papel o internet, según proceda, en REC: Interventional Cardiology.
- Los autores de correspondencia deben confirmar que se han solicitado y se dispone de los permisos de reproducción pertinentes en caso de que se reproduzcan figuras o tablas tomadas de otras publicaciones.
- Cuando se reproducen fotografías o datos de pacientes, no deben ser identificativos. Las fotografías deben cegarse adecuadamente. La redacción debe cuidarse de mantener la anonimidad de los pacientes.

Específicas de la plantilla de texto

Extensión total: No puede sobrepasar tres folios, el primero con el título y la filiación de los autores, con el texto Arial a 12 mm e interlineado sencillo.

Título: Recomendamos no incluir abreviaturas

Autores

- Consignar el nombre y apellido(s) de cada autor, separados por comas. No escribir todo el nombre en mayúsculas
- La filiación se identifica con un número tras el último apellido
- Si hay más de un centro de procedencia, especificar a qué institución pertenece cada autor



Filiaciones

- No escribir todo en mayúsculas
- Indicar la unidad/servicio/sección/departamento, centro de trabajo/institución, localidad y la ciudad/provincia
- No repetir filiaciones iguales con números diferentes.
- Para unificar las denominaciones de los hospitales, se debe usar los nombres oficiales que aparecen en la web del Sistema Nacional de Salud

Texto

- No escribir todo el texto en mayúsculas
- Se admiten sin desarrollar las abreviaturas básicas en pruebas clínicas (Rx, HDL, LDL...), variables (OR, HR, RR, IC95%, etc.), pero no en palabras explicativas del texto

Requerimientos técnicos

Imágenes y vídeos: Dos figuras y dos vídeos, máximo, que se adjuntaran como archivos separados.

Imágenes:

- Formato: GIF, JPG o PNG.
- Resolución: 72 ppi
- Dimensiones:
 - I. Ancho: 750 píxeles máximo
 - II. Alto: 1.200 píxeles máximo.

Vídeos: Los vídeos deben enviarse en formato MP4, con tamaño máximo de 50 MB.